

Ваш цифровий кампус у кишені

Покрокове налаштування корпоративного акаунту та Google Classroom для пристроїв Apple (iOS) у Кропивницькому аграрному фаховому коледжі.



Що знадобиться для швидкого старту



Ваш пристрій.

iPhone або iPad з доступом до інтернету.



Корпоративна пошта.

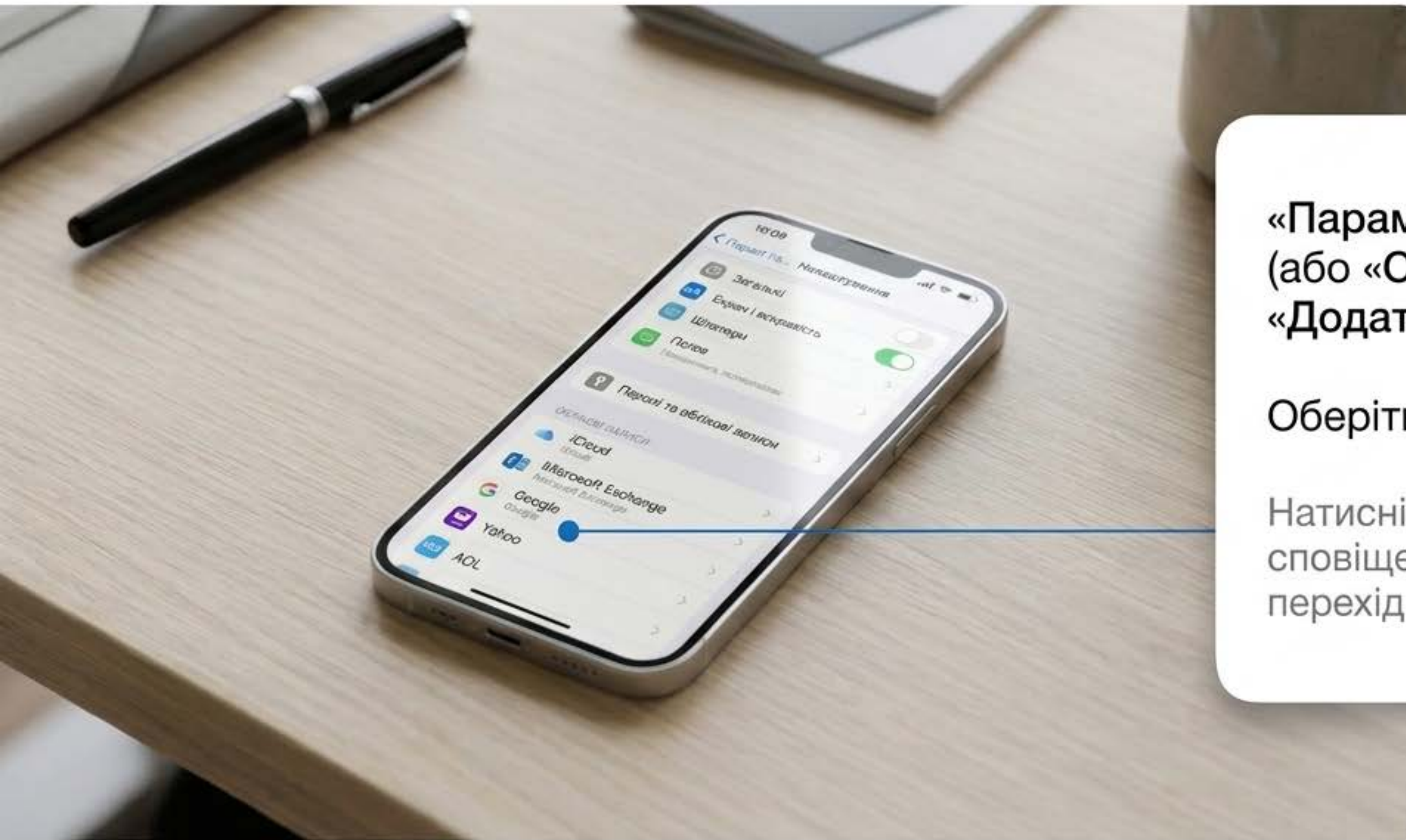
Ваша унікальна адреса, яка закінчується на @kafk.org (наприклад, namestudent@kafk.org).



Тимчасовий пароль.

Пароль, який вам попередньо надав адміністратор коледжу.

Крок 1: Додавання облікового запису

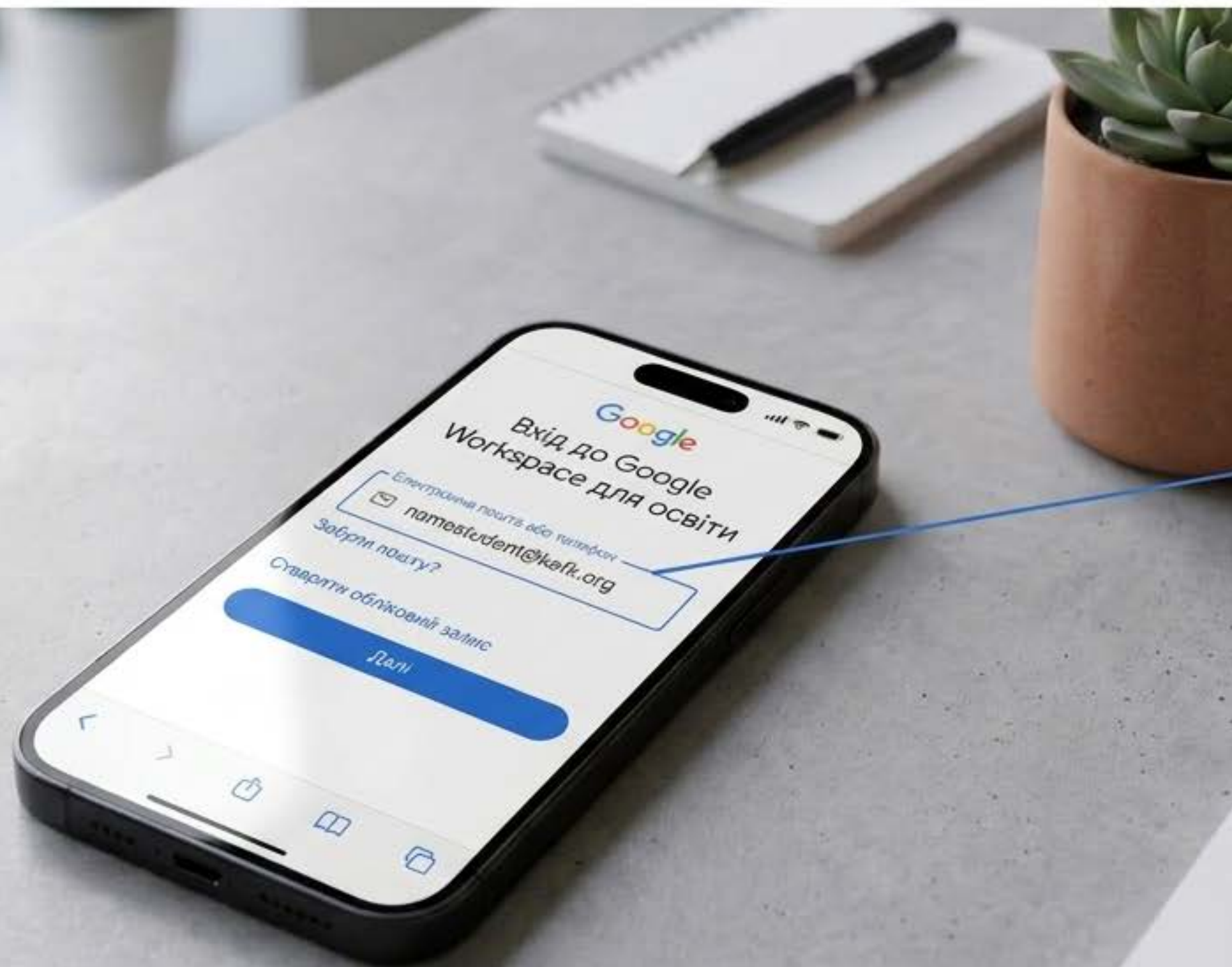


«Параметри» → «Пошта»
(або «Облікові записи») →
«Додати обліковий запис»

Оберіть Google.

Натисніть «Далі» у системному
сповіщенні, щоб дозволити
перехід до авторизації.

Крок 2: Введення корпоративної пошти



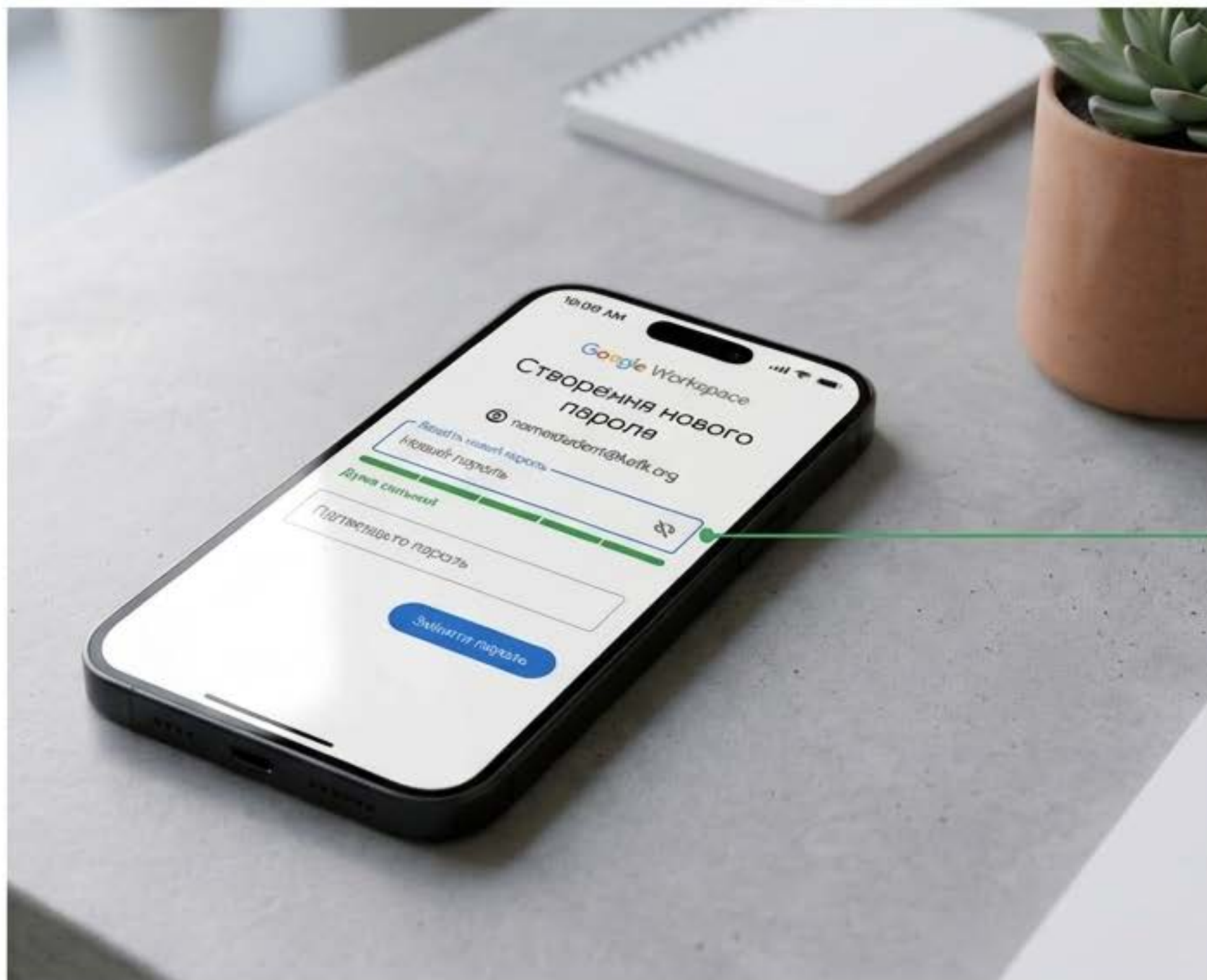
У полі «**Електронна пошта або телефон**» введіть вашу корпоративну адресу.

namestudent@kafk.org

💡 Переконайтеся, що інтерфейс відображається українською мовою.

Натисніть синю кнопку «**Далі**».

Крок 3: Безпека вашого акаунту



1. Введіть тимчасовий пароль, наданий адміністратором, та натисніть «Далі».
2. Система запропонує створити новий безпечний пароль. Введіть його у перше поле та повторіть у полі підтвердження.

Змінити пароль

Крок 4: Доступ до навчання у Google Classroom



- Завантажте додаток Google Classroom з App Store.
- Натисніть на іконку профілю у правому верхньому куті та оберіть ваш новий акаунт @kafk.org.
- Відкриється головний екран. Натисніть кнопку «+» у кутку екрана та введіть код курсу від викладача, щоб приєднатися до навчання.



Ви готові до навчання!

Ваш цифровий простір Кропивницького
аграрного фахового коледжу успішно
налаштовано.

**Залишилися питання або
виникли труднощі?**



Олександр ВЛАДОВ
Адміністратор (Кабінет 226)

З усіх питань щодо доступу ми завжди готові
допомогти. Звертайтеся!